

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15»  
г. МИЧУРИНСК ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
(МБОУ СОШ №15)**

---

**П Р И К А З**

г. Мичуринск

28 марта 2023 г.

№102/О

**О создании рабочей группы  
и плана мероприятий по введению  
обновленного ФГОС СОО**

На основании приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) среднего общего образования с целью осуществления перехода на обучение по ним с 01.09.2023 в 10-х классах.
2. Утвердить и ввести в действие с 28.03.2023 г. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС среднего общего образования (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС среднего общего образования (Приложение 2).
4. Утвердить Дорожную карту мероприятий по переходу на обновленные ФГОС СОО (Приложение 3).
5. С целью подготовки учителей к реализации обновленных ФГОС СОО направить педагогических работников для обучения по программе «Реализация требований обновлённых ФГОС СОО в работе учителя» согласно план-заказу на повышение квалификации в ТОИПКРО (Приложение 4).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №15

В.В. Сухоруков



## **Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС среднего общего образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ СОШ №15 по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) среднего общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС среднего общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС СОО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС СОО », «Методическое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС СОО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС СОО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС СОО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №15.

### **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровне среднего общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС СОО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС СОО с учетом действующих программ;

- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС СОО.

### **3. Функции школьной рабочей группы**

#### **3.1. Информационная:**

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС СОО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС СОО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС СОО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ среднего общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

#### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности учителей 10-11-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС СОО
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

#### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС СОО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ среднего общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС СОО.

### **4. Состав рабочей группы школы**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МБОУ СОШ №15.

### **5. Организация деятельности рабочей группы школы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта основной образовательной программы среднего общего образования рассматривается на заседании педагогического совета муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## **6. Права и обязанности членов рабочей группы школы**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС СОО, проводимых Министерством образования и науки Тамбовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

## **7. Документы рабочей группы школы**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

## **8. Изменения и дополнения в Положение**

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

**Состав рабочей группы**  
**по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

Председатель рабочей группы: Сухоруков В.В., директор образовательной организации.

Члены рабочей группы:

1. Ачкасова Е.А., заместитель директора по УВР.
2. Гречушкина С.Ю., заместитель директора по УВР.
3. Федулова О.В., заместитель директора по УВР.
4. Проскурякова О.В., заместитель директора по ВР.
5. Зацепин В.Н., заместитель директора по АХР.
6. Бельянинова Е.Ю., председатель профсоюзного комитета.
7. Черепанова Н.В., руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы.
8. Самойлова Е.В., руководитель методического объединения учителей математики.
9. Бурыкина О.А., руководитель методического объединения учителей физики и информатики.
10. Пелагеина Е.В., руководитель методического объединения учителей химии, биологии и географии.
11. Кобзева Г.В., руководитель методического объединения учителей истории и обществознания.
12. Транина М.Н., руководитель методического объединения учителей иностранного языка.
13. Попова Н.В., руководитель методического объединения учителей физкультуры и ОБЖ..
14. Мочалина О.Ю., педагог-библиотекарь.
15. Агапкина М.М., педагог-психолог.
16. Чермошенцева Г.В., учитель информатики, ответственная за ведение школьного сайта

**Дорожная карта мероприятий  
по реализации обновленных ФГОС СОО с 1.09.2023 года в МБОУ СОШ №15**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Показатели (результат)</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
Заседание рабочей группы по вопросам реализации ФГОС в школе	Проведено не менее 3-х заседаний	март июнь	Зам. директора по УВР
Актуализация плана мероприятий по реализации обновленных ФГОС	Актуализирован план мероприятий	июнь, 2023	Рабочая группа
Проведение мониторинга готовности школы к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года	Подготовлена аналитическая справка по итогам мониторинга	март-август 2023	Заместитель директора по УВР
Проведение тематического педагогического совета о реализации обновленных ФГОС	Протокол проведения педагогического совета	март,2023	Администрация школы
Заседания методического совета по организации работы школы по реализации обновленных ФГОС	Протоколы заседаний методсовета	В течение учебного года	Директор, заместители директора, руководители ШПОУ
<b>Работа с педагогами</b>			
Размещение актуальной информации о реализации ФГОС СОО	На сайте актуальная информация о реализации обновленных ФГОС СОО	В течение года	Заместитель директора по УВР, редактор сайта
Организация и проведение мероприятий для педагогов школы по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС	Приняли участие 100% педагогов, приступающих к реализации ФГОС с 01.09.2023	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШПОУ, педагоги
<b>Информационно-методическое сопровождение</b>			
Актуализация планов работы школьных методических объединений (далее ШМО) по вопросам реализации обновленных ФГОС	Актуальные планы работы ШПОУ	август, 2023	руководители ШПОУ
Организация и проведение информационно-просветительской работы по вопросам реализации обновленных ФГОС	Размещена информация на электронных ресурсах	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШПОУ
<b>Организационно-методическое сопровождение</b>			
Проверка и коррекция локальных нормативных актов	Нормативные локальные акты проверены и скорректированы	март – апрель, 2023	Директор, заместители директора
Оценка ресурсов школы	Убедиться, что ресурсов достаточно для перехода	апрель-май, 2023	Заместители директора по УВР и АХР
Разработка проекта ООП СОО	Подготовить проект и рассмотреть его	март-май, 2023	Замдиректора по УВР, руководители

			ШПОУ
Утверждение ООП СОО	Рассмотреть проекты, при необходимости доработать, утвердить в новой редакции	июнь – август, 2023	Директор, замдиректора по УВР
Ознакомить обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с ООП СОО	Зафиксировать факт ознакомления в протоколах родительских собраний	май, 2023	Замдиректора по УВР, классные руководители, руководители ШПОУ

Приложение 4  
к приказу МБОУ СОШ №15  
от 28.03.2023 №102/О

**Список педагогических работников  
для обучения по программе «Реализация требований обновлённых  
ФГОС СОО в работе учителя»  
согласно план-заказу на повышение квалификации в ТОИПКРО**

<b>1</b>	Ачкасова Е.А.	<b>17</b>	Алексеева И.В.
<b>2</b>	Гречушкина С.Ю.	<b>18</b>	Старостина Л.В.
<b>3</b>	Федулова О.В.	<b>19</b>	Каменская Н.А.
<b>4</b>	Прохорова Н.В.	<b>20</b>	Кожанова З.В.
<b>5</b>	Савенкова С.В.	<b>21</b>	Биндарева Ю.В.
<b>6</b>	Черепанова Н.В.	<b>22</b>	Транина М.Н.
<b>7</b>	Ерохина М.А.	<b>23</b>	Полянская Н.А.
<b>8</b>	Летуновская Е.Н.	<b>24</b>	Щугорева Е.А.
<b>9</b>	Власова И.А.	<b>25</b>	Улыбышева Е.В.
<b>10</b>	Чичканова Л.А.	<b>26</b>	Кобзева Г.В.
<b>11</b>	Стукалова Н.В.	<b>27</b>	Ламонова Е.В.
<b>12</b>	Микляев А.Н.	<b>28</b>	Попова Н.В.
<b>13</b>	Бурыкина О.А.	<b>29</b>	Шатилов А.Ю.
<b>14</b>	Чермошенцева Г.В.	<b>30</b>	Филимонова Г.В.
<b>15</b>	Пелагеина Е.В.	<b>31</b>	Бочков М.П.
<b>16</b>	Кожевникова О.В.		